11-9303-101

Bogotá D.C. FECHA COMPLETA

Señor(a)

NOMBRE COMPLETO JEFE DIRECTO DEL APRENDIZ

NOMBRE COMPLETO JEFE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA

NOMBRE COMPLETO DE LA EMPRESA

DIRECCIÓN COMPLETA DE LA EMPRESA

Bogotá D.C.

Asunto: Presentación Aprendices etapa productiva

Respetado (a) Señor (a):

Con agrado presento al trabajador (a) alumno (a) APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS DEL APRENDIZ con documento No. C.C. O T.I. NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL APRENDIZ de la especialidad de **Técnico en Sistemas**, quien realizara la etapa productiva en su importante empresa.

**El (la) Trabajador (a) alumno (a) está en capacidad de apoyar en los procesos de:**

* Seleccionar los equipos y herramientas necesarios según el mantenimiento a realizar
* Verificar el funcionamiento de equipos de cómputo.
* Desensamblar y ensamblar equipos de cómputo ordenadamente.
* Instalar/actualizar sistemas operativos, software de aplicación, controladores y software antivirus.
* Limpiar equipos cómputo y sus partes constitutivas.
* Diligenciar informes de mantenimiento de equipos de cómputo.
* Interpretar el diseño y los planos arquitectónicos, de red y eléctricos.
* Montar el sistema de cableado estructurado y probar la conectividad de la red.
* Instalar los segmentos de ductería (canaleta, tubos, otros) de la red; tender el cableado horizontal (coaxial, UTP, F.O., otros), gabinetes, paneles de conexión y el cableado vertical.

**Con estas actividades el aprendiz pondrá en prácticas las competencias adquiridas durante su proceso de formación en la etapa lectiva:**

* Realizar mantenimiento preventivo y predictivo que prolongue el funcionamiento de los equipos de cómputo.
* Implementar la estructura de la red de acuerdo con un diseño preestablecido a partir de normas técnicas internacionales.
* Aplicar herramientas ofimáticas, redes sociales y colaborativas de acuerdo con el proyecto a desarrollar.

**Se puede ubicar para su aprendizaje en los siguientes cargos u ocupaciones:**

* Técnico en el área de sistemas.
* Soporte a infraestructura tecnológica.
* Agente en mesa de servicios tecnológicos.

La etapa productiva en cualquiera de las modalidades es objeto de seguimiento y evaluación. Por lo cual, se asigna al **Instructor LEANDRO LARA RODRIGUEZ**, correo electrónico **leanlara@misena.edu.co**, teléfono celular **3222531615**. Del mismo modo el Instructor acompañara el proceso de etapa productiva, la cual tiene una duración de seis (6) meses.

Se le solicita a la empresa, hacer entrega al aprendiz en el menor tiempo posible de la certificación donde relacione las funciones, actividades y/o tareas que va a ejecutar en la etapa productiva.

Le recomendamos contactar al Instructor para aclarar las inquietudes e inconvenientes que se puedan presentar.

Cordialmente,

Jaime García Di-Motoli

Subdirector Centro de Gestión de

Mercados, Logística y Tecnologías de la

Información

Nota: Se anexa el **formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva GFPI-F-023.V2**, el cual debe ser diligenciado por el jefe inmediato de acuerdo con requerimientos que se harán a través del correo institucional al aprendiz.

Proyecto: Leandro Lara Rodríguez

Cargo: Instructor - Teleinformática

Reviso: Gustavo Beltrán

Cargo: Coordinador de Teleinformática

**RECIBIDOS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRES, APELLIDOS Y FIRMA NOMBRES, APELLIDOS Y FIRMA

**JEFE INMEDIATO DEL APRENDIZ RECURSOS HUMANOS**

**FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**HORA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HORA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**